



Transporte S.A.

TERMINOS DE REFERENCIA:

MTTO. POZOS CAMARAS SÉPTICAS OFICINA CENTRAL

Contenido

1. ANTECEDENTES Y OBJETO DE LA INVITACIÓN.....	3
2. CONOCIMIENTO DE LOS LUGARES DE TRABAJO Y VIAS DE ACCESO ...	3
3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS	4
4. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO	4
5. INTERPRETACION DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	5
6. SUJECION DEL CONTRATISTA A LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, MEDIO AMBIENTE Y OTRAS NORMAS APLICABLES.	5
7. PRECAUCIONES Y SEGURIDAD DEL PERSONAL INVOLUCRADO.....	6
8. PERSONAL Y ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE.....	6
9. RESPONSABILIDADES	7
10. SUPERVISIÓN	7
11. FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.....	7
12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN	7
13. MATRIZ DE EVALUACIÓN	7

1. ANTECEDENTES Y OBJETO DE LA INVITACIÓN

YPFB Transporte S.A. precisa contratar los servicios de una empresa especializada y legalmente constituida para la prestación de los Servicios de limpieza de pozos y cámaras sépticas de su oficina principal, ubicada en la doble vía la guardia Km. 7 ½; por el plazo de 24 meses a partir de la Orden de Proceder.

La Empresa Contratista, deberá demostrar su experiencia en este rubro de por lo menos cinco (5) años con la presentación de certificados o contratos de trabajo.

2. CONOCIMIENTO DE LOS LUGARES DE TRABAJO Y VIAS DE ACCESO

Es obligación de los proponentes cerciorarse de la naturaleza del servicio y tener pleno conocimiento de las condiciones generales y locales prevalecientes que puedan de alguna manera afectar su prestación, el tiempo de ejecución y su costo.

YPFB Transporte S.A. denominará un día para realizar la inspección previa conjunta con las contratistas. Las empresas contratistas deberán realizar un relevamiento de toda la información del sitio que consideren necesaria, esto es requisito obligatorio para tener en cuenta en la presentación de su propuesta económica.

La ausencia a esta visita excluye automáticamente a la propuesta presentada del proceso de licitación.

A continuación, el detalle de los lugares objeto de la prestación de los servicios:

	Sectores	Descripción del sistema	Frecuencia
1	Frontones/ Mtto Automotriz	1 cámara y 1 pozo séptico (10.000 Lts.) 2 cámaras colectora para galerías filtrantes (3.000 Lts.)	Mensual 12 servicios/año
2	Laboratorio	1 cámara colectora (5.000 Litros)	Trimestral 4 servicios/año
3	Casita /Mtto Mecánico	2 cámara séptica y 1 pozo séptico (16.500 Lts)	Mensual 12 Servicios/año
4	Comedor/sala capacitación	1 Cámara Imhof (16.500 Litros)	Bi mensual 6 Servicios/año
5	Cocina	2 cámaras desgrasadoras (4.500 Lts.)	Bi mensual 6 Servicios/año
6	Estacionamiento (visitas)	1 cámara Imhof (16.500 Lts.)	Bi mensual 6 Servicios/año
7	Parqueo ejecutivos	1 cámara Imhof (16.500 Lts.)	Bi mensual 6 Servicios/año
8	Edificio Nuevo	1 cámara Imhof (16.500 Lts.)	Mensual 12 Servicios/año
9	Portería Principal	1 cámara y 1 pozo séptico (5.000 Lts.)	Trimestral 4 Servicios/año
10	Portería Posterior	1 cámara y 1 pozo séptico (5.000 Lts.)	Trimestral 4 Servicios/año
11	Almacén Central	1 cámara Imhof(16.500 Lts.)	Trimestral 4 Servicios/año
12	Gimnasio	1 cámara Imhof (16.500 lts.)	Trimestral 4 Servicios/año
13	Edificio Nuevo (jardines del frente)	1 cámara colectora de (1.500Lts)	Bi Mensual 6 Servicios/año
14	Servicios Extraordinarios	Servicios que puedan requerirse en sectores con mucho personal.	En demanda 6 Servicios/año
Total de servicios en un año			92

YPFB Transporte S.A. rechazará todo reclamo o pretensión de cobro adicional emergente de un supuesto desconocimiento de las condiciones generales y particulares del servicio.

3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS

Los servicios requeridos de forma general tienen el siguiente alcance:

- ✦ Mantenimiento y limpieza de pozos sépticos una vez por semana (preferentemente los días sábados), no obstante, el servicio deberá ser ejecutado de inmediato, a simple requerimiento de YPFB Transporte S.A. cuando así lo vea por conveniente y necesario.
- ✦ La realización de estos servicios, deberán ejecutarse fuera del horario de oficina, a coordinarse con YPFB Transporte S.A. En este sentido la empresa adjudicataria, deberá estar a plena y entera disposición de la empresa en cuanto a horarios se refiere.
- ✦ La empresa adjudicataria deberá contar, para la prestación de los servicios, con los equipos apropiados, en especial un tanque de depósitos en el que debe estar incorporado una Bomba de vacío.
- ✦ El personal asignado por la empresa adjudicataria, deberá contar con el equipo, el E.P.P. e implementos necesarios para la prestación del servicio de forma segura. Estos deberán ser detalladamente descritos a momento de presentar las propuestas correspondientes.
- ✦ Recabar de YPFB Transporte S.A. el correspondiente permiso de trabajo para prestar los servicios referidos
- ✦ Todo el personal deberá contar con los 4 cursos básicos como ser: Uso del Equipo de Protección Personal (EPP), Comunicación de los Peligros, Manejo de extintores y Primeros auxilios Básicos.
- ✦ Atender de forma inmediata las solicitudes realizadas con carácter de urgencia por el personal autorizado por YPFB Transporte S.A. Para tal efecto el adjudicatario deberá poner a disposición personal calificado para solucionar el/los problemas objeto de la solicitud.
- ✦ Tomar en cuenta de forma estricta e inexcusable todas las precauciones necesarias para preservar la seguridad de todo el personal directa o indirectamente involucrado.

4. GASTOS A CARGO DEL ADJUDICATARIO

La empresa que preste los servicios cotizados deberá cubrir todos aquellos gastos inherentes al cumplimiento de las obligaciones asumidas, así como todos aquellos emergentes de su relación obrero-patronal con el personal que por cuenta y riesgo suyo asigne al cumplimiento del contrato. En este marco las empresas deberán considerar que se encuentran entre tales gastos, de manera enunciativa, más en ningún caso limitativa, los siguientes:

- Vehículos tanques, cisternas, equipos, etc. necesarios para la buena ejecución de los servicios.
- Sueldos, salarios, aguinaldos, bonos, beneficios sociales, riesgos profesionales, seguros obligatorios y otros derivados de su condición de empleador.
- Dotación ropa de trabajo, incluidas botas, guantes, gafas y casco de seguridad.
- Transporte y movilización de equipos y personal para el servicio asignado sin restricción de horarios (en todos los casos).
- Dotación al personal de equipos e implementos requeridos para la prestación de los servicios dentro las más estrictas normas de seguridad.
- Alimentación y viáticos adecuados al personal.
 - Gastos administrativos por emisión de pólizas de seguros exigidas en el contrato a ser suscrito con YPFB Transporte S.A.

Cabe recalcar en este punto que el incumplimiento del Adjudicatario en el pago puntual de haberes a sus trabajadores facultará a YPFB Transporte S.A. a resolver de forma inmediata el Contrato suscrito.

En este marco, y siempre que así lo requiera YPFB Transporte S.A., el Adjudicatario deberá presentar, bajo alternativa de resolución de contrato, toda la documentación que acredite y permita comprobar la oportunidad de estos pagos, así como el cumplimiento de toda otra exigencia relacionada con su carácter de empleador.

En su carácter de empleador, éste deberá tener vigente y actualizado todo lo referente a inscripciones en la GESTORA, Caja Nacional de Salud y otros registros exigidos y determinados por ley.

YPFB Transporte S.A. podrá verificar cada treinta días, el cumplimiento por parte del adjudicatario de todas aquellas exigencias anotadas en las especificaciones adjuntas. En caso de que estas verificaciones mensuales demostraran que el adjudicatario incumple una o más de estas exigencias, YPFB Transporte S.A. concederá a éste un plazo máximo de cinco (5) días para subsanar todos los errores o incumplimientos encontrados. Transcurrido dicho plazo, el personal de YPFB Transporte S.A. verificará las acciones tomadas por el Adjudicatario, así como los resultados de éstas y, en caso de persistir los incumplimientos o errores, YPFB Transporte S.A. podrá resolver de forma inmediata el contrato suscrito.

Asimismo, YPFB Transporte S.A. podrá resolver el contrato suscrito en cualquier momento en caso de que su personal evidencie incumplimientos de este tipo en tres o más revisiones mensuales, sin importar que luego hubieran sido subsanados por el Adjudicatario en el plazo concedido para ello

5. INTERPRETACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Los proponentes deberán examinar cuidadosamente el presente documento e informarse íntegramente de todas las circunstancias que puedan afectar de cualquier manera el costo de los servicios que se licitan, estando obligados a cumplir con todas las prestaciones necesarias para una correcta, oportuna y completa ejecución de los mismos.

Si alguno de los proponentes encontrara discrepancias u omisiones en los Términos de Referencia o pidiese aclaraciones respecto a lo indicado en los documentos de la licitación, deberá solicitar la información pertinente en la forma mencionada en el punto (Aclaraciones y enmiendas al documento Invitación a cotizar).

6. SUJECCIÓN DEL CONTRATISTA A LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, MEDIO AMBIENTE Y OTRAS NORMAS APLICABLES.

Los proponentes declaran su absoluta conformidad con todas las disposiciones insertas en los requisitos de SSMS para contratista de YPFB Transporte S.A., así como en cualquier otra disposición interna vigente y relacionada, entre otras áreas, a temas de salud, seguridad, medio ambiente y/o relacionamiento comunitario. En consecuencia, se considera que las propuestas presentadas han sido elaboradas incluyendo todas las previsiones relativas a la adecuación de los servicios requeridos a las formas y procedimientos exigidos por dichas disposiciones.

Es obligación de la empresa que se adjudique cumplir con las normas de seguridad y medio ambiente debiendo para tal efecto seguir estrictamente los Requisitos GSSM y RSE para Contratistas y demás normas aplicables a los servicios.

La empresa contratista encargada de este servicio, deberá contar con:

- ⊕ Autorización de la AAPS
- ⊕ Certificado de Inscripción SEPREC (Ex Fundempresa)
- ⊕ En caso de Sociedad, Poder de representante Legal debidamente registrado en

SEPREC

- ✦ Contrato de descarga con SAGUAPAC a nombre de la empresa o representante legal
- ✦ Fotocopia de Boleta de Descarga con No de Contrato/Autorización (Para poder verificar si el número de asociado/contrato es el mismo del contrato con Saguapac)
- ✦ Certificado de Empleador (ROE)
- ✦ Afiliación a Seguro Social de Salud y AFP
- ✦ Afiliación de la empresa al Seguro Social de Salud y GESTORA
- ✦ Licencia de Funcionamiento
- ✦ Comprobante de Pago de Patente Municipal
- ✦ Certificado de Inscripción NIT
- ✦ RUAT con el nombre del propietario de la empresa/Nombre de la empresa o representante legal (para asegurar que las cisternas no sean de otra limpieza o sub-contratadas)
- ✦ Fotografías de Cisternas que se aprecie el nombre de la empresa y la placa.
- ✦ Deberá contar con oficinas y depósitos para guardar las cisternas en cumplimiento de la ley municipal.
- ✦ Certificación de emisión de gases y Revisión Técnica de Cisternas por empresa especializada
- ✦ Certificados de capacitación de los 4 cursos básicos de sus trabajadores.
- ✦ Procedimientos para los procesos de limpieza - Mantenimiento de Cámaras sépticas, pozos sépticos, cámaras desgrasadoras, Tanques Imhoffs.

Con carácter previo al inicio de los trabajos, y bajo alternativa de resolución del contrato, el Contratista deberá acreditar que su personal, equipos y procedimientos propuestos cumplen con todas las exigencias de YPFB Transporte para el tipo de servicios contratados.

7. PRECAUCIONES Y SEGURIDAD DEL PERSONAL INVOLUCRADO

En la ejecución de los servicios, el proponente beneficiado con la adjudicación deberá tomar en cuenta todas las precauciones necesarias para preservar la seguridad de todo el personal directa o indirectamente involucrado.

8. PERSONAL Y ORGANIZACIÓN DEL PROPONENTE

El personal descrito en la oferta deberá acreditar el conocimiento y experiencia requeridos para realizar a satisfacción de YPFB Transporte S.A. los trabajos solicitados, y YPFB Transporte S.A. podrá comprobar, antes o durante la ejecución del proyecto, que el personal de la empresa adjudicataria cumple con las exigencias requeridas para el tipo de trabajo para el que ha sido propuesto. En caso de que YPFB Transporte S.A. estime que una o varias de las personas propuestas no son idóneas para el trabajo cotizado, el proponente beneficiado con la adjudicación deberá reemplazarlos inmediatamente, ya sea antes o durante la ejecución de los trabajos.

YPFB Transporte S.A. Podrá comprobar, antes o durante la ejecución del proyecto, que el personal de la empresa adjudicataria cumple con las exigencias requeridas para el tipo de trabajo para el que ha sido propuesto. En caso de que YPFB Transporte S.A. estime que una o varias de las personas propuestas no son idóneas para el trabajo cotizado, el proponente beneficiado con la adjudicación deberá reemplazarlos inmediatamente, ya sea antes o durante la ejecución de los trabajos.

De acuerdo a los **Requisitos para Contratistas de YPFB Transporte S.A.**, todo el personal asignado, deberá contar con cuatro cursos básicos de seguridad, debidamente

certificados: Uso del Equipo de Protección Personal (EPP), Comunicación de los peligros, Primeros auxilios y Manejo extintores.

En consecuencia, las empresas proponentes deberán considerar en la elaboración de sus propuestas que, con carácter obligatorio y previo al inicio de los servicios requeridos, y de acuerdo a lo anotado en el párrafo precedente, el Contratista deberá acreditar que sus procedimientos y personal involucrado cumplen con todas las disposiciones de seguridad operativa vigentes en YPF B Transporte S.A. y que, en caso de que este proceso de revisión a cargo de YPF B Transporte S.A. evidencie algunas observaciones, y éstas no sean subsanadas en el menor tiempo posible, la adjudicación de los servicios quedará sin efecto.

9. RESPONSABILIDADES

El Contratista será responsable de todas las acciones que pudieran causar daños o perjuicios a YPF B Transporte S.A., a terceras personas y/o al Medio Ambiente, durante la ejecución del respectivo Contrato u Orden de Servicio.

Al efecto, los proponentes reconocen que la exigencia y la aceptación (e incluso la ejecución) de los Seguros exigidos en este pliego no representa en modo alguno limitación de sus responsabilidades frente a los daños ocasionados por una mala ejecución de los servicios o por la violación en su ejecución de una o más disposiciones legales o técnicas aplicables a ellos.

10. SUPERVISIÓN

YPFB Transporte a través de su Departamento de Servicios Generales mantendrá con carácter permanente la supervisión en la ejecución de los Servicios, encargándose de suscribir y aprobar la planilla en la que se reporte la prestación efectiva de los “Servicios”, pudiendo al efecto, observar y requerir la corrección de todos los Servicios prestados por el Contratista y/o su personal y considerados deficientes.

Cualquiera de las partes podrá propiciar, en cualquier momento, reuniones conjuntas entre el personal beneficiario de los servicios y el Contratista (o sus representantes).

11. FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

A. PROPUESTA TÉCNICA

Para la evaluación de la propuesta técnica, se aplicará la Matriz de Evaluación Técnica con sus respectivos respaldos.

NOTA: La ausencia de alguno de los formatos, eliminará automáticamente la propuesta.

B. PROPUESTA ECONÓMICA

El Proponente, deberá ingresar sus precios establecidos, en el campo referido en la Invitación Pública; también deberá adjuntar el Formato B-1 (Planilla para la Propuesta Económica), redondeando las cifras a dos decimales (si aplicase).

12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El método de selección y adjudicación será el precio evaluado más bajo.

13. MATRIZ DE EVALUACIÓN

La matriz de evaluación técnica será evaluada bajo la modalidad de CUMPLE/NO CUMPLE

